

# Manual de Eventos Híbridos

hybrid+<sup>SM</sup>



# ¿Por qué híbridos?

Los componentes de un evento híbrido han ido evolucionando durante la última década. Lo que comenzó como la transmisión de un evento en persona a una audiencia pasiva, ha crecido en una experiencia de evento conectada y diseñada intencionalmente.

La industria se está fortaleciendo y se beneficiará de este momento de la historia. Lo que no ha cambiado es la importancia de reunir a sus participantes y proporcionar la oportunidad de establecer una red, educarse e inspirarse mutuamente para la acción. Mientras que la comodidad del público para cumplir en persona sigue aumentando y disminuyendo, los eventos híbridos están creando nuevas formas de hacer negocios.

La belleza de poder ofrecer un evento en este formato consiste en su capacidad para unir a todos los participantes juntos de manera única. El hecho de reunirlos te brinda, a tí el organizador de eventos, la oportunidad de aumentar su audiencia a largo y a corto plazo. Cuando la gente se une, las ideas toman forma e inspiran acción. Los eventos híbridos proporcionan a los organizadores, patrocinadores, presentadores y asistentes la capacidad de llegar a más personas.



Este manual es tu mapa para planear un evento híbrido efectivo.

En estas páginas, te presentaremos 6 elementos clave para crear un evento híbrido exitoso de cualquier tamaño.

Los seis elementos: entorno, experiencia, compromiso, conectividad, contenido y producción. Funcionan de manera transversal como juntas que sostienen una estructura. Cada uno apoya su evento híbrido y cada uno debe ser firme sin eslabones débiles o áreas de estrés. A medida que nos adentramos en cada uno, identifica cuáles de los elementos pueden ser apoyados por tu equipo y cuáles se beneficiarán del apoyo externo. A lo largo del camino aprenderás cómo atender a su audiencia remota y presencial con contenido y herramientas de participación. También le mostraremos cómo funcionan los controladores en conjunto utilizando diferentes tipos de reuniones como ejemplos.

Con más de una década de experiencia en la producción de eventos híbridos, estamos seguros de que este manual se puede aplicar a reuniones de cualquier tamaño y adaptable a clientes de asociaciones, clientes corporativos y otros profesionales de la planificación de eventos.

# En Este Manual

## **Introducción**

- Estructura del evento híbrido

## **Los 6 elementos clave**

- Entorno
- Experiencia
- Compromiso
- Conectividad
- Contenido
- Producción

## **Los conductores en el trabajo**

- Reuniones en la sala de juntas
- Reuniones pequeñas
- Reuniones medianas
- Coordinación de eventos personalizados

# Estructura del Evento Híbrido

## – Introducción

Antes de saltar a cada conductor, establece los objetivos de tu reunión híbrida. Aquí hay una estratégica estructura a considerar:

### **Construir la misión del evento**

- ¿Cómo se benefician los asistentes (virtuales y presenciales), patrocinadores y presentadores al participar?
- ¿Qué proporcionas a tus participantes que nadie más puede?

### **Crear Experiencia de asistentes**

- Piensa detenidamente el trayecto de tus asistentes. ¿Existen algunos puntos débiles o áreas donde puedas agregar un valor extra? El mapeo del viaje del asistente tiene la intención de ayudarte a mejorar la experiencia del invitado.

### **Establecer puntos de referencia para el éxito**

- Objetivos: Establecer metas medibles
- KPIs: Crea formas de medir y cumplir esos objetivos.

### **Comprende a tu audiencia - Virtual y presencial**

- ¿Qué tan grande será tu audiencia presencial comparada con la audiencia remota?
- ¿Los datos de eventos pasados revelan formas en las que prefieren interactuar unos con otros? Y, ¿cómo puede emular esto para la modalidad híbrida?
- Si aún no tienes una, crea una personalidad del cliente basado en los tipos de tu audiencia principal.
- Si estás buscando una plataforma para tu evento, prueba las herramientas de participación. Además, ten en mente lo siguiente:
  - La analítica te dirá qué alguien lo hizo; no necesariamente por qué lo hicieron. ¿Qué clase de comportamiento te interesa rastrear?

### **Determina las técnicas del Desarrollo**

- ¿Necesitarás proporcionar acceso temprano a conferencias o recursos previos al evento?
- ¿Tienes contenido previamente grabado que puedas reutilizar?
- ¿Cuántos presentadores vas a tener?
- ¿Qué necesidades tendrá tu sitio en línea en comparación con los presentadores remotos?
- ¿Cómo prefiere recibir información tu audiencia?
- ¿El contenido estará disponible bajo demanda después?

# Los 6 Elementos Clave



Entorno



Experiencia



Compromiso



Conectividad



Contenido



Producción

En las siguientes páginas, te mostraremos cómo cada uno de estos elementos básicos funciona en conjunto para crear un evento híbrido eficaz. Después de adentrarte en ellos con más detalle, te mostraremos diferentes tipos de reuniones que muestran estos elementos trabajando juntos en tu evento.

# Entorno



Un entorno estratégicamente planificado crea una experiencia útil para asistentes presenciales y remotos.

Los lineamientos de Encore MeetSAFE™ definen las mejores prácticas de la industria para reunirse de manera segura de manera presencial.



## A considerar:

**Seguridad:** los invitados híbridos deberán estar físicamente distanciados y cumplir con las regulaciones locales de salud pública.

**Asientos:** aunque distantes, ten en cuenta cómo todos tus participantes se sentarán, ya que puede facilitar la participación y diseño flujo de circulación.

**Iluminación:** con cámaras que capturan y transmiten tu mensaje, la iluminación de producción es más importante que nada, similar a lo que se ve en estudios de televisión o eventos de cable en vivo.

**Decoración / Fondo:** ¿Qué aspecto y sensación en general deseas transmitir? ¿Casual? ¿Más refinado?

**Gestión de ruido:** Gestiona el sonido ambiental lo más que se pueda. La atención enfocada sin distracciones es el objetivo aquí.

**Rango de control:** ¿En qué aspectos de tu entorno tienes el control y en cuáles no?

## Para pensar:

¿Cuántos asistentes y presentadores remotos en comparación con presenciales tendré? ¿Mi audiencia es global o mucho más pequeña?

¿Cómo experimentará el participante el cambio basado en su entorno? ¿Qué soluciones u opciones de diseño pueden ayudar a maximizar las diversas experiencias?

¿Verán y escucharán el contenido simultáneamente? O, ¿tendré más de una sesión ocurriendo a la vez?

¿Mis invitados presenciales necesitarán cambiar asientos o salas en cualquier momento?

¿Necesitaré mejorar la iluminación o la decoración en el sitio para que el evento sea más impactante frente a la cámara?

¿Hay otros lugares en el sitio que mostrarán mi contenido de video?

# Experiencia



La mejor experiencia de reunión mantiene a todos enfocados en su contenido. Donde quiera que estén mirando, brinda a tus participantes una experiencia positiva que pueden volver a visitar en su mente, o más tarde bajo demanda.

Descarga el documento técnico, “Reuniones con propósito: cómo planificar con un significado más profundo, innovación y conocimiento” para mejorar aún más la experiencia de tu evento.



## A considerar:

**Diseño de espacios:** Desde la decoración y el mobiliario hasta las áreas de entretenimiento y escenarios, el diseño de tu espacio tiene el poder estético de levantar el ánimo y también debe ser práctico en diseño.

**Captura de cámara:** Asegúrate de que haya una línea de visión clara para tus invitados presenciales y considera más de un ángulo de visión para enriquecer la experiencia online.

**Captura de grabación:** Extiende la vida útil de tu evento al grabarlo. Las grabaciones se pueden utilizar para visualización bajo demanda, contenido reutilizado y en algunos casos, monetización.

**Pantallas y transmisiones de video:** Las pantallas de video son ventanas de visualización, conectando ubicaciones y participantes. Enriquece la experiencia con múltiples ángulos de visión y prueba tu contenido de video en el sitio, y en tu plataforma.

**Sonido:** Controla la mayor cantidad de ruido ambiental posible y usa micrófonos y refuerzo de sonido según sea necesario en el lugar, anima a tus invitados remotos a hacer lo mismo.

**Expectativas de sus participantes:** Controla la mayor cantidad de ruido ambiental posible y usa micrófonos y refuerzo de sonido **según sea necesario** en el lugar, anima a tus invitados remotos a hacer lo mismo.

## Para pensar:

¿Qué motiva a mi organización o membresía de la asociación para asistir a nuestras reuniones?

¿Qué desafíos tendré incorporando esos factores motivadores en línea?

¿Tengo algún contenido existente que pueda reutilizar para mi evento?

¿Qué puntos de vista quiero capturar en la cámara? ¿Hay otros lugares en el sitio que mostrarán mi feed de contenido?

¿Varias pantallas mejorarían la experiencia de los asistentes en la sala?

¿Qué métodos de experiencia ayudan mejor a lograr los resultados previstos tanto durante y después de la fecha del evento en vivo?

# COMPROMISO



Si usas una solución básica de video en la nube o aprovechas una plataforma personalizable, mantén los métodos de participación como lo más importante.

Ayuda a tus patrocinadores a interactuar con su audiencia remota.



## A considerar:

**Sondeos, votaciones y encuestas:** Recopila información que será útil, tus presentadores o tus participantes. La visión que puedes recibir a través del análisis es una característica invaluable de eventos híbridos.

**Preguntas y respuestas:** Permite que tus invitados voten sus preguntas favoritas para los presentadores.

**Herramientas de colaboración:** Considera cómo deseas que los participantes interactúen durante y después de tu evento.

**Gamificación:** El factor de diversión incentiva la participación. Compartiendo los resultados ayudan a unificar la experiencia presencial y remota.

**Redes sociales:** Considera el tiempo de inactividad virtual para permitir que las personas formen nuevas relaciones y procesen la información sobre su día.

**Moderadores:** Un moderador virtual puede ayudar a los participantes con cualquier pregunta, así como con el flujo del espectáculo.

**Promocionales:** Considera enviar por correo artículos promocionales patrocinados a tus asistentes o un regalo único antes del día del evento o como una forma de agradecer.

## Para pensar:

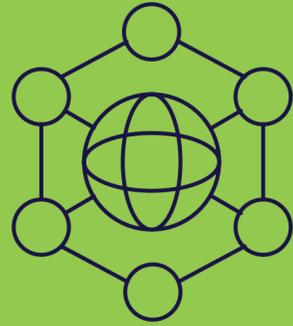
¿Mi plataforma de eventos tiene todas las herramientas de participación que estoy buscando?

¿Qué tipo de información quiero capturar con sondeos, votaciones, encuestas, y preguntas y respuestas?

¿Qué importancia tienen los eventos de redes virtuales o “happy hours” a mis participantes remotos?

¿Estoy entreteniéndolo a una gran audiencia? Si sí, considera aumentar su tiempo de respuestas a las preguntas para que todos tengan oportunidad de contestar.

# Conectividad



Asegúrate de que el ancho de banda de tu recinto pueda soportar una clara e ininterrumpida transmisión de video desde su podio o sala de reuniones para sus usuarios remotos.

Nuestra calculadora de ancho de banda puede ayudarte a determinar las necesidades de internet de su recinto.



## A considerar:

**Soporte técnico en el sitio:** El soporte de red local dedicado puede volver a ponerlo en funcionamiento si algo sale mal.

**Conectividad de usuario remoto:** Ofrece recomendaciones para ayudar a los usuarios para que optimicen su experiencia.

**Ancho de banda:** Además del ancho de banda de Wi-Fi del usuario individual en el sitio, asegúrate de que tu transmisión de video también sea compatible.

**Escalabilidad:** El proveedor de alojamiento de tu equipo técnico debería tener los medios para escalar, pero que vale la pena señalar.

**Redundancia / Confiabilidad:** Incluye una solución de respaldo, según sea necesario, equipo adicional o servicio de Internet, por ejemplo.

**Expectativas establecidas por niveles:** Establece expectativas claras, lo que los asistentes y presentadores pueden esperar. Haz pruebas cuando sea posible.

## Para pensar:

¿Estoy utilizando una plataforma de eventos basada en la nube fiable con un tiempo de actividad de alto rendimiento?

¿Requiere mi evento un soporte técnico de red dedicado en el sitio? O bien, ¿puede mi equipo ocuparse de los problemas que surjan?

¿Están mis presentadores externos equipados con una conectividad suficientemente sólida?

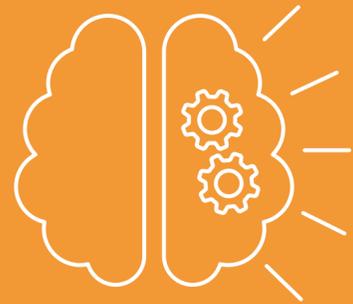
## Recomendaciones para usuarios remotos:

Usa cable. Parece de la vieja escuela, pero al conectarse directamente al router se eliminan cualquier imprevisibilidad con la tecnología inalámbrica.

Asegúrate de que otros usuarios en casa o en el mismo lugar no estén transmitiendo video en directo o jugando a videojuegos en línea al mismo tiempo.

Utiliza unos auriculares cuya claridad haya sido probada y que limiten el ruido ambiental, preferiblemente.

# Contenido



Tómate el tiempo necesario para trazar un mapa de tu evento a través de la lente de cada participante: asistente presencial, asistente a distancia, presentador presencial y presentador a distancia.

Obtén más información sobre la incorporación de la narración en tu contenido con el artículo de EventMB, “Utilizar el poder de la narración en su próximo evento”



## A considerar:

**Tema/marca:** Unifica la experiencia en el sitio y en línea con temas/marcas compartidos.

**Métodos de narración:** Proporciona un principio, un medio y un final claros a su contenido y al evento en general.

**Contenido creativo presencial:** Busca áreas en el sitio que te permitan compartir su transmisión de vídeo o reutilizar los activos digitales.

**Contenido digital creativo:** Carga recursos útiles para los invitados presenciales y a distancia.

**Especificaciones de contenido para diferentes medios y modos de compartir:** Recuerda que debes probar tu contenido en una variedad de tamaños de pantalla.

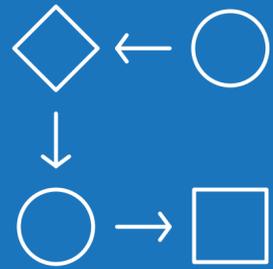
## Para pensar:

¿Verán y escucharán todos los contenidos simultáneamente? O bien, ¿tendré más de una sesión a la vez?

¿Qué activos tengo ya que pueda reutilizar?

¿Mi contenido ofrece un principio, un medio y un final claros? ¿Cada uno de los participantes (asistentes presenciales, asistentes a distancia, presentadores presenciales y presentadores a distancia) podrá acceder a los contenidos de la misma manera?

# Producción



Dependiendo de la complejidad de tu evento y del número de participantes, la producción tiene el poder de establecer el tono para una experiencia de evento profesional y atractiva.

Es importante ser intencional durante el proceso de planificación. Este es un enfoque que recomendamos para los eventos híbridos.



## A considerar:

**Producción:** Los servicios tradicionales de producción de eventos combinados con la experiencia digital ofrecen un impacto inigualable.

**Fluidez del Evento:** Con participantes en múltiples lugares y con diferentes horarios, habrá que tener en cuenta las tolerancias de enfoque y las prioridades que compiten entre sí.

**Proceso:** El éxito depende de un enfoque deliberado de la elaboración y el cumplimiento de un calendario del proyecto y de la adaptación a las limitaciones que surjan.

**Funciones:** Elabora un calendario del proyecto con tu equipo y traza todas las áreas y componentes que puedan requerir apoyo a la producción.

## Para pensar:

¿Cómo funciona el proceso y el calendario con nuestro evento / organizadores / presentadores? ¿Cómo puedo alinear mejor los distintos grupos?

¿En qué se diferenciará mi experiencia a distancia de la presencial? ¿En qué aspectos será igual?

¿He considerado todos los papeles que puedo necesitar? (es decir, maestro de ceremonias, coordinador de varios sitios, presentador de espectáculos)

# Los Conductores en el Trabajo

A continuación, se presentan algunos tipos de reuniones comunes que demuestran el funcionamiento de cada uno de los impulsores clave. Verás cómo cada uno de ellos ayuda al planificador a abordar diferentes objetivos de la reunión a través de esos impulsores.

Por muy comunes que sean estos escenarios, es posible que no cubran todas las necesidades que tienes para tu próximo evento. Estos ejemplos son formas prácticas de empezar para que pueda ver cómo se unen los impulsores clave en tu experiencia de reunión híbrida.



- Conoce a tu equipo de Eventos Híbridos
- Reunión en sala de juntas
- Reunión pequeña
- Reunión mediana
- Evento personalizado

# Conoce Tu Equipo de Eventos Hybrid+ (Híbridos)\*

Producción de Espectáculo	Producción Digital	Producción de Contenido
<b>Función</b>		
Responsable de todos los elementos de la gestión de la producción de eventos, como la preproducción, los calendarios de producción, la logística, la ejecución del espectáculo y la postproducción.	Responsable de la planificación, coordinación y ejecución de todos los elementos digitales, como el streaming, el Content 1 y las plataformas Chime.	Responsable del diseño y la creación de todos los activos creativos del evento, como los gráficos en movimiento, los tercios inferiores, los renders, los pregrabados, la grabación del espectáculo y la edición de la postproducción.
<b>Roles</b>		
Productores, jefes de proyecto, directores de escena, especialistas técnicos, operadores de sala de control.	Técnicos de streaming, gestores de proyectos de plataformas digitales, especialistas en contenidos digitales, diseñadores de plataformas digitales.	Productores creativos, artistas de renderizado, artistas de gráficos en movimiento, editores.



El equipo de Encore sigue lineamientos de la industria para reunirse con seguridad.



# Reunión en Sala de Juntas

## Entorno

En este entorno híbrido, 4 líderes regionales están socialmente distanciados en una sala de conferencias y se unen a 8 empleados remotos a través de Zoom en varias ubicaciones y tres zonas horarias.

Se han establecido pautas de seguridad: desinfección de manos y máscaras faciales (Equipo de Protección Personal) obligatorias para los invitados y el personal. Todo el equipo fue desinfectado a fondo antes y después de la reunión para la salud y la seguridad de todos.

La sala de conferencias privada mantiene el ruido al mínimo, proporciona una buena iluminación y una fuerte conexión Wi- Fi.

## Experiencia

En lugar de una teleconferencia o una reunión de equipos, el grupo solicitó un lugar cercano con red privada y un gran monitor.

Los líderes regionales sintieron que estar en la misma sala proporcionaba un mayor frente unido visualmente para sus empleados.

## Compromiso

Una cámara frontal a través de un ordenador portátil o una cámara de 360° como la que se muestra aquí, permite a los participantes remotos ver a todos en la sala.

## Contenido

Cada presentador tiene la flexibilidad de compartir su pantalla y ejecutar una presentación o un vídeo.

## Conectividad

Los servicios de los recintos pueden proporcionar una red Wi- Fi privada para sus invitados presenciales.

## Producción

Aunque la tecnología de la sala es fiable y fácil de usar, debería probarse en el sitio y a distancia con antelación para resolver cualquier problema técnico.



Personal de producción con el que puede trabajar: **jefe de eventos híbridos (hybrid+), apoyo a la red en el sitio.**

## ROI (Retorno de Inversión):

**Cualitativo:** el entorno proporcionó el telón de fondo profesional que el equipo directivo buscaba, permitiéndoles estar en la misma sala, socialmente distanciados.

**Seguridad y tranquilidad:** una red alámbrica dedicada con capacidades de conferencia web adecuadas.

# Reunión Pequeña

## Entorno

En esta reunión de estrategia, 10 líderes de marketing en el sitio se reúnen con 8 líderes de ventas remotos para presentar y colaborar en las estrategias de salida al mercado para una nueva línea de productos B2B.

Los miembros del equipo corporativo local están socialmente distanciados en una sala de reuniones con invitados remotos que participan a través de Zoom.

El equipo de recinto y producción con certificación Hybrid+ han tenido cuidado de desinfectar el equipo en la sala y han impuesto patrones de uso de máscaras y de flujo de tráfico para minimizar los riesgos de salud y seguridad del público

## Experiencia

La iluminación que hay en la sala suele ser suficiente (no siempre) para una reunión de este tamaño y tipo.

Dos grandes monitores al final de la sala muestran a todos los participantes remotos en una pantalla, mientras que el otro monitor muestra siempre al presentador actual, para una experiencia verdaderamente compartida.

## Compromiso

La disposición de la sala y el equipamiento proporcionan todo el compromiso necesario para un evento de este tipo. Las mesas y las sillas están colocadas estratégicamente para permitir que todos se vean en el sitio.

La cámara de 360° en el centro de la sala permite a los participantes remotos ver también a todos en la sala de reuniones.

## Contenido

Cada presentador tiene la flexibilidad de compartir su pantalla y ejecutar una presentación o un vídeo.

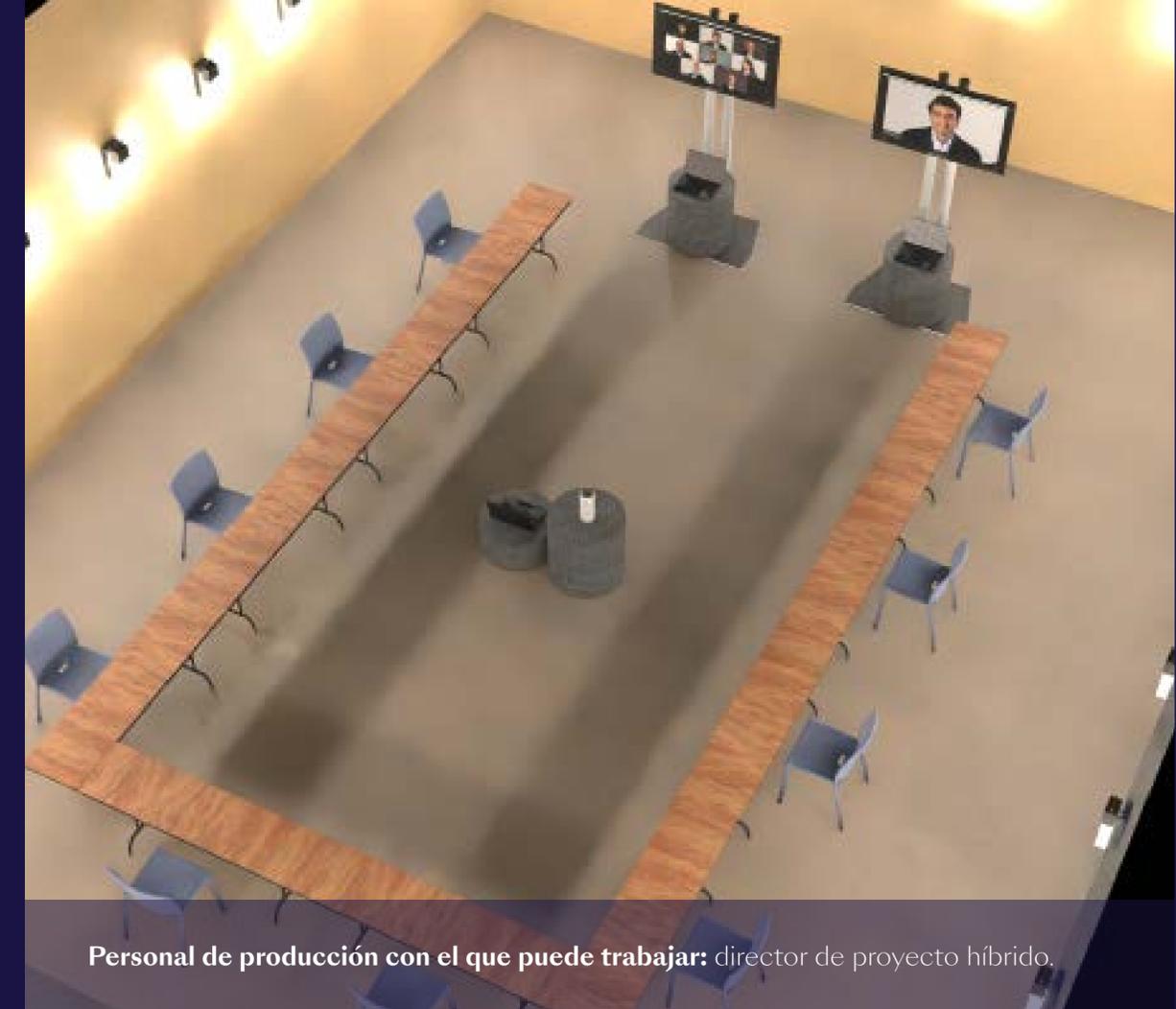
## Conectividad

La conexión a la red de la sede está siendo supervisada por un gestor de proyectos híbridos (Hybrid+).

## Producción

El director del Proyecto Híbrido (Hybrid+) no sólo ayuda con la conectividad Wi-Fi del recinto, sino también con cualquier problema técnico relacionado con la cámara y las pantallas de vídeo de las habitaciones.

El personal del recinto ha tomado medidas para fomentar el flujo de tráfico estratégico de los participantes en las salas, de modo que nunca se congreguen en una sola zona ni bloqueen la línea de visión de otros invitados.



Personal de producción con el que puede trabajar: director de proyecto híbrido.

## ROI (Retorno de Inversión):

Reunir a un grupo de este tamaño para centrarse en las presentaciones de los demás y mantener un debate en grupo sólo es posible gracias a esta configuración híbrida.

El uso inteligente de la tecnología ha permitido que todos participen por igual y fomenta un entorno de productividad con pocas distracciones.

# Reunión Mediana



## Entorno

Una asociación organiza una conferencia educativa con 50 participantes presenciales y 150 asistentes remotos.

Un panel de tres presentadores transmite en directo desde un Presentation Stage™ en otra parte del recinto, con iluminación, sonido, cámaras y asientos profesionales tipo sala de prensa.

Los presentadores actúan como maestros de ceremonias del evento: anuncian a los presentadores (remotos y presenciales) al tiempo que proporcionan liderazgo de pensamiento.

El equipo certificado Hybrid+ en sitio supervisa las pautas de seguridad, como los controles de temperatura, la desinfección de las manos y las máscaras faciales (Equipo de Protección Personal) obligatorias. Todo el equipo se limpia a fondo antes y después, y los patrones de flujo de tráfico se están aplicando a través de la señalización.



## Experiencia

Entre las dos pantallas hay una cámara de vídeo colocada para captar las reacciones del público y conseguir una experiencia más atractiva.

En la parte posterior de la sala, una cámara capta planos amplios y cerrados del podio/presentador.

Los presentadores en el sitio cuentan con la ayuda de monitores de confianza que les permiten interactuar con los participantes a través de la plataforma de eventos elegida por la asociación.

Los presentadores a distancia también tienen la posibilidad de interactuar con los participantes de la misma manera a través de la plataforma de eventos.

En este escenario, las sesiones se graban y estarán disponibles a la carta más adelante.



## Compromiso

A todos los asistentes se les proporcionó una URL privada a la que podían acceder dos semanas antes del evento para ver el material previo a la conferencia y todos los detalles del programa.

Los organizadores optaron por una plataforma que pudiera alojar material educativo, ofrecer oportunidades de establecer contactos entre los participantes remotos y los presenciales, y permitir a los anfitriones y presentadores encuestar en directo a su audiencia híbrida.



## Contenido

Gracias a la variedad de ángulos de cámara, a los anfitriones de la sala de prensa, a los contenidos alojados y a las herramientas de participación, esta reunión es estimulante y tiende un puente entre los participantes.



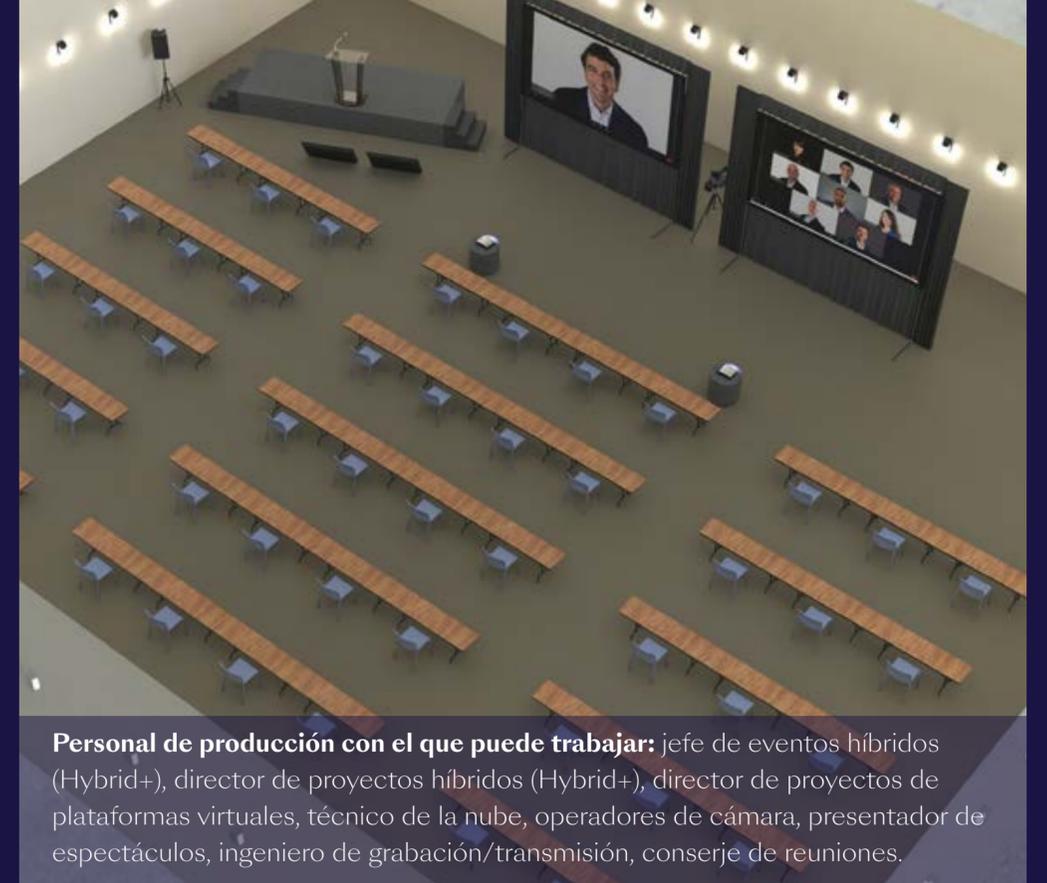
## Conectividad

Una red sólida y robusta proporciona todas las capacidades de transmisión necesarias para una reunión de este tamaño con una interrupción mínima.



## Producción

Trabajar con un equipo en el que confía le permite centrarse en su contenido y en la experiencia de los interesados. Repase algunos de los roles de la página 14(?) para ver el tipo de ayuda disponible para usted.



**Personal de producción con el que puede trabajar:** jefe de eventos híbridos (Hybrid+), director de proyectos híbridos (Hybrid+), director de proyectos de plataformas virtuales, técnico de la nube, operadores de cámara, presentador de espectáculos, ingeniero de grabación/transmisión, conserje de reuniones.

## ROI (Retorno de Inversión):

Un alto nivel de compromiso y un contenido agradable proporcionan una experiencia más memorable.

Con un evento híbrido, tienes la capacidad de incluir el acceso a tu contenido antes y después de la plataforma y más tarde, tus sesiones.

Una red robusta en un estilo de reunión clásica, en una ciudad popular es incentivador para aquellos que consideran una experiencia en persona.

# Eventos Personalizados

Los escenarios anteriores son grandes ejemplos de eventos híbridos a diferentes escalas: sala de juntas, pequeñas reuniones y reuniones de tamaño medio. Sin embargo, la ejecución creativa y la escalabilidad no se agotan con las reuniones de tamaño medio. A medida que vayas ampliando tus necesidades de contenido, el número de ubicaciones, el tamaño de tu audiencia y las oportunidades de patrocinio podrás aplicar todos los factores clave a una reunión personalizada o a un evento híbrido de cualquier tamaño. A medida que las necesidades de tu evento se vuelven más complejas, una plataforma de eventos virtuales más capaz será fundamental para el éxito de tu evento.



Entorno



Conectividad



Experiencia



Contenido



Compromiso



Producción

- Conferencias
- Reuniones
- Ferias
- Exposiciones
- Sesiones plenarias
- Formación corporativa
- Programas de premios y reconocimientos
- Reuniones sociales
- Y cualquier combinación de participación presencial y a distancia





encore<sup>SM</sup>

EVENTS THAT TRANSFORM

Para conocer mas visita: [encore-mx.com/hybrid+](https://encore-mx.com/hybrid+)